



ПЛАН РОБОТИ
Уповноваженого з антикорупційної діяльності
КНП «КМКЛ № 6» на 2026 рік

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Очікуваний результат
1.	Аналіз виконання плану роботи Уповноваженого з антикорупційної діяльності КНП «КМКЛ №6» (далі - Уповноважений) за 2025 рік та підготовка проекту плану на 2026 рік.	Січень 2026 р.	Підготовлено проект плану на 2026 р.
2.	Проведення моніторингу стану виконання Антикорупційної програми КНП «КМКЛ №6» (далі – Програма) за 2025 рік.	Січень 2026 р.	Підготовлено проект звіту директору підприємства щодо виконання Програми.
3.	Подання звіту директору підприємства щодо стану виконання Програми за 2025 рік.	Січень 2026 р.	Подано директору підприємства звіт щодо стану виконання Програми за 2025 р.
4.	Подання на погодження директором підприємства плану роботи Уповноваженого на 2026 рік.	Січень 2026 р.	Погоджено план роботи Уповноваженого на 2027 рік.
5.	Доведення до відома суб'єктів декларування підприємства інформації НАЗК щодо декларування за 2025 рік.	Січень 2026 р.	Надано роз'яснення.
6.	Надання методичної допомоги суб'єктам декларування в підготовці електронних декларацій за 2025 рік.	До 1 квітня 2026 р.	Надані консультації.

7.	Проведення перевірки за своєчасним поданням суб'єктами декларування електронних декларацій за 2025 рік.	До 15 квітня 2026 р.	· Своєчасне подання декларацій
8.	Повідомлення НАЗК про факт неподання чи несвоєчасного подання суб'єктами декларування декларацій	Протягом трьох робочих днів з дня виявлення такого факту після терміну перевірки	Інформування НАЗК про факти неподання чи несвоєчасного подання декларацій.
9.	Моніторинг антикорупційного законодавства та нормативно-правових актів з метою своєчасного доведення до відома працівникам підприємства.	По мірі надходження, протягом року	Ознайомлення працівників з законодавчими та нормативно-правовими документами.
10.	Проведення внутрішніх навчальних заходів, повідомлень з антикорупційної тематики для працівників підприємства.	Протягом року	Своєчасне інформування працівників підприємства.
11.	Надання методичної та консультаційної допомоги з питань дотримання антикорупційного законодавства в структурних підрозділах, ВЛК, Експертних команд.	Протягом року	Забезпечено методичну та консультаційну допомогу. ·
12.	Вибіркова перевірка дотримання вимог антикорупційних застережень в роботі ВЛК, Експертних команд КНП «КМКЛ № 6».	Вибірково, протягом року	Кількість проведених перевірок.
13.	Проведення перевірки в структурних підрозділах КНП «КМКЛ № 6» щодо наявності інформаційно-наглядної документації антикорупційного напрямку (повідомлення про корупційні правопорушення, пам'яток тощо).	Вибірково, протягом року	Наявна інформаційно-наглядова документація.
14.	Опрацювання та візування проектів наказів з основної діяльності, адміністративно-господарських та кадрових питань.	Протягом року	Опрацьовано накази, що надійшли до Уповноваженого.
15.	Вибіркова перевірка структурних підрозділів щодо можливого конфлікту інтересів.	Постійно	Своєчасно врегульовано можливі конфлікти інтересів.
16.	Проведення моніторингу (аналізу) потенційних та наявних контрагентів в закупівлях на роботи, товари та послуги.	Протягом року	Відсутність не доброчесних контрагентів.
17.	Проведення вибіркової перевірки належного використання печаток та штампів, їх зберігання.	Вибірково, протягом року.	Належне використання та зберігання.
18.	Надання директору підприємства звіту щодо стану виконання Антикорупційної програми за перше півріччя 2026 р.	Липень 2026 р.	Ухвалено звіт директором підприємства.

19.	Організація роботи робочої групи з оцінювання корупційних ризиків при підготовці Антикорупційної програми підприємства на 2027-2029 р.р.	Вересень-листопад 2026 р.	Активна робота робочої групи.
20.	Підготовка проекту Антикорупційної програми на 2027-2029 р. р.	Серпень-вересень 2026 р.	Підготовлено проект Антикорупційної програми.
21.	Оприлюднення проекту Антикорупційної програми на 2027-2029 р. р. на офіційному веб-сайті підприємства з метою ознайомлення та надання пропозицій до тексту Програми.	Серпень-жовтень 2026 р.	Вивчення та врахування пропозицій.
22.	Моніторинг та розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону «Про запобігання корупції».	Постійно.	Повідомлення розглянуті у порядку, визначеному законодавством.
23.	Вивчення та аналіз можливих корупційних ризиків підприємства, які оцінені робочою групою в період підготовки до затвердження Антикорупційної програми.	Листопад 2026 р.	Оцінені можливі корупційні ризики підприємства.
24.	Проведення роз'яснювальної роботи щодо захисту прав викривачів.	Періодично на нарадах та особистого спілкування.	Проведена роз'яснювальна робота.
25.	Погодження колективом підприємства Антикорупційної програми на 2027-2029 р. р.	Грудень 2026 р.	Погоджено Програму.
26.	Затвердження наказом директора підприємства Антикорупційної програми на 2027-2029 р. р.	Грудень 2026 р.	Затверджено Антикорупційну програму.
27.	Оприлюднення на сайті підприємства затвердженої Антикорупційної програми підприємства на 2027-2029 р.р.	Грудень 2026 р.	Оприлюднено програму на сайті підприємства.
28.	Розгляд повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону «Про запобігання корупції».	Постійно.	Повідомлення розглянуті у порядку, визначеному законодавством.
29.	Забезпечення періодичного оновлення матеріалів, що стосуються запобігання та протидії корупції на офіційному веб-сайті.	Протягом року	Оновлено матеріали в Антикорупційному блоці веб-сайту підприємства.

Уповноважений з антикорупційної діяльності КНП «КМКЛ № 6»



Володимир СОБОТЮК