

Обґрунтування технічних та якісних характеристик предмета закупівлі, розміру бюджетного призначення, очікуваної вартості предмета закупівлі

Найменування замовника	КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «КИЇВСЬКА МІСЬКА КЛІНІЧНА ЛІКАРНЯ №6» ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)
Місцезнаходження замовника	03126, м. Київ, пр-т Любомира Гузара, 3
Ідентифікаційний код юридичної особи	25680355
Назва предмета закупівлі	Код ДК 021:2015: 50750000-7 Послуги з технічного обслуговування ліфтів
Процедура закупівлі	Відкриті торги з особливостями
Кількість товарів або обсяг виконання робіт чи надання послуг	1 послуга (згідно Додатку 1)
Місце поставки товарів або місце виконання робіт чи надання послуг	03126, м. Київ, проспект Любомира Гузара, 3; 03057, м. Київ, вулиця Вадима Гетьмана, 3; 03126, м. Київ, вулиця Академіка Стражеска, 6-А; 03056, м. Київ, вулиця Політехнічна, 25/29;
Строк поставки товарів, виконання робіт чи надання послуг	Березень - 31 грудня 2026 року
Розмір бюджетного призначення за кошторисом або очікувана вартість предмета закупівлі:	Очікувана вартість закупівлі – 386 000,00 грн. з ПДВ
Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі	Згідно Додатку 1
Дата оголошення	20.02.2026
Ідентифікатор закупівлі	UA-2026-02-20-005134-a

ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ, КІЛЬКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ**Код ДК 021:2015: 50750000-7 Послуги з технічного обслуговування ліфтів**

Утримання 15 ліфтів в технічно-справному стані та своєчасне виконання комплексу ремонтних робіт, забезпечення безпечної експлуатації ліфтів

1. Строк виконання робіт березень – грудень 2026 року.
2. Виконавець повинен надати Замовнику наступні послуги:
 - Кількість та назва обладнання для технічного обслуговування (Таблиця 1)
 - Перелік робіт з технічного обслуговування обладнання Замовника (Таблиця 2);
3. Своєчасне та якісне проведення всіх видів регламентних робіт попереджувального характеру, що виконуються в плановому порядку і спрямовані на забезпечення безперебійної роботи ліфтів, відповідно до наказу Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 10.08.2004р. № 150 "Про затвердження примірнього переліку послуг з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій та послуг з ремонту приміщень, будинків, споруд" (із змінами, внесеними згідно з наказом Державного комітету з питань житлово-комунального господарства № 198 від 12.11.2004р.) та інших чинних нормативно-правових актів **(надати довідку в довільній формі)**.
4. Своєчасне та якісне проведення всіх видів регламентних робіт попереджувального характеру, за рахунок робочої сили та матеріальних ресурсів Виконавця або субпідрядної організації (у разі залучення для надання послуг субпідрядної організації). Забезпечити якісну, безперебійну та безпечну роботу ліфтів згідно нормативних документів - Положення «Про систему технічного обслуговування і ремонту ліфтів в Україні» КД 36.1-004-2000, Правил будови і безпечної експлуатації ліфтів **(надати довідку в довільній формі)**.
5. Виконання діючих «Правил будови і безпечної експлуатації ліфтів», «Правил будови електроустановок», «Правил техніки безпеки», Закону України «Про охорону праці» **(надати довідку в довільній формі)**.
6. **Надати довідку в довільній формі про:**
Надання послуг з 8:00 до 17:00 години за винятком вихідних та святкових днів.
У вихідні та святкові дні та щоденно з 17:00 до 8:00 години послуги надаються аварійною службою Учасника. Визволення пасажирів із ліфтів (у разі аварійної зупинки ліфта) здійснюється терміново, але не більше 60 хвилин.
7. Надавати послуги та виконувати ремонтні роботи навченим та атестованим персоналом, або навченим та атестованим персоналом субпідрядної організації **(надати довідку в довільній формі)**.
8. Проводити технічний огляд ліфтів, брати участь у перевітках, які проводяться контролюючими органами **(надати довідку в довільній формі)**.
9. Готувати своєчасно ліфти до чергового випробовування і проводити його в присутності представників Замовника, вносити записи в паспорти ліфтів і журнали після проведення випробовування **(надати довідку в довільній формі)**.
10. Сприяти Замовнику в оформленні актів технічного стану ліфтів для їх подальшої заміни **(надати довідку в довільній формі)**.
11. Сприяти виявленню осіб, які порушують ПББЕЛ, допускають навмисне псування ліфтового обладнання, інформувати Замовника з метою прийняття заходів по усуненню виявлених порушень. Приймати безпосередню участь в збереженні ліфтового обладнання, яке знаходиться на обслуговуванні **(надати довідку в довільній формі)**.
12. Не допускати простою ліфтів більше 1 доби з технічних причин **(надати довідку в довільній формі)**.
13. Дотримуватись вимог пожежної безпеки, захисту навколишнього середовища **(надати довідку в довільній формі)**.
14. Забезпечувати якісну безперебійну та безпечну роботу ліфтів **(надати довідку в довільній формі)**.
15. Учасник зобов'язаний мати власну аварійну службу для цілодобового реагування **(надати довідку в довільній формі)**.
16. Учасник зобов'язаний мати власний **сервісний центр (надати довідку в довільній формі)**.

17. До ціни Договору включені періодичний (черговий) технічний огляд ліфтів, електровимірювальні роботи на ліфтах та всі фактичні витрати (транспортні та інші), що несе Учасник у зв'язку з виконанням робіт, включені до ціни Договору (крім вартості запчастин та витратних матеріалів). **(надати довідку в довільній формі).**
18. Довідка в довільній формі, за підписом уповноваженої особи учасника, завірена печаткою (у разі її використання) про наявність цілодобової диспетчерської служби.
19. Довідка в довільній формі, за підписом уповноваженої особи учасника, завірена печаткою (у разі її використання) та копії підтверджуючих документів щодо наявності сертифікованої електротехнічної лабораторії або копія договору, укладеного з сертифікованою електротехнічною лабораторією.
20. Копії ліцензій та/або дозволів на виконання робіт (у тому числі робіт підвищеної небезпеки), виданих уповноваженим державним органом необхідних для виконання робіт, вказаних в технічному завданні, якщо отримання ліцензій та/або дозвільних документів на виконання таких робіт передбачено законодавством. Дозвільні документи та/або ліцензії повинні бути чинними.
21. Копію сертифікату системи якості ISO 9001:2018 стосовно технічного обслуговування ліфтів.
22. Надати договір страхування відповідальності перед третіми особами при здійсненні застрахованої діяльності.
23. Банківська гарантія.

Кількість та назва обладнання для технічного обслуговування

Назва обладнання, розташування	Ресстраційний номер	Заводський номер	Вантажопідйомність	К-ть зупинок	Рік виготовлення
Ліфт пасажирський (м. Київ, проспект Любомира Гузара, 3, корп. №21 літ. «У»)	40304	17-402	630	3	2017
Ліфт вантажний тротуарний ПГ-237М (м. Київ, пр-т Любомира Гузара, 3, корп. №13 літ. «Г-1»)	29199	500044	500	2	2006
Ліфт вантажний ПГ-285М (м. Київ, пр-т Любомира Гузара, 3, корп. №13 літ. «Г-1»)	29197	801510	500	4	2006
Ліфт пасажирський EF 0621Н для лікувально-профілактичних закладів (м. Київ, пр-т Любомира Гузара, 3, корп. №5 літ. «Ж-1»)	46592	EF 6549	630	3	2022
Ліфт лікарняний (м. Київ, пр-т Любомира Гузара, 3, корп. №4 літ. «Б-1»)	36571	D2NB1030	1275	5	2013
Ліфт електричний пасажирський (м. Київ, пр-т Любомира Гузара, 3, корп. №4 літ. «Б-1»)	42858	0029/2019	1275	6	2018
Ліфт електричний пасажирський (м. Київ, пр-т Любомира Гузара, 3, корп. №4 літ. «Б-1»)	42859	0030/2019	1275	6	2018
Ліфт пасажирський EF 0621Н для лікувально-профілактичних закладів (м. Київ, пр-т Любомира Гузара, 3, корп. №4 літ. «Б-1»)	44205	EF 6259	630	5	2020
Ліфт пасажирський (м. Київ, вул. В.Гетьмана,3 (консультативно-діагностичний центр)	1064	1021м9	500	4	1983
Ліфт лікарняний з провідником (м. Київ, вулиця Академіка Стражеска, 6-А)	17640	4334млз	500	4	1986
Ліфт пасажирський (м. Київ, вулиця Академіка Стражеска, 6-А)	17639	547млз	500	4	1986
Ліфт пасажирський (м. Київ, вулиця Політехнічна, 25/29)	38150	EF 681	630	6	2015
Ліфт пасажирський (м. Київ, вулиця Політехнічна, 25/29)	6192	1931	500	6	1991
Ліфт пасажирський (м. Київ, вулиця Політехнічна, 25/29)	6193	1930 щ	500	6	1991
Ліфт пасажирський (м. Київ, вулиця Політехнічна, 25/29)	6195	4315	500	7	1971

Перелік робіт
з технічного обслуговування обладнання Замовника

№ п/п	Назва та склад робіт	Примітка
1	ТЕХНІЧНИЙ ОГЛЯД ЛІФТА	
	Зовнішній огляд шахти на усіх посадочних площадках. Перевірка справності кнопок виклику і наказу, цілісності стулок дверей шахти (ДШ), справності замків дверей шахти.	
2	МІСЯЧНИЙ РЕМОНТ	
	<i>Машинне приміщення</i>	
2-1	Зовнішній огляд обладнання. Пересвідчення наявності електричних схем	
	<i>Лебідка</i>	
2-2	Зовнішній огляд лебідки, перевірка її роботи у різних режимах, керуючи з машинного приміщення	
	<i>Станція керування (НКП)</i>	
2-3	Зовнішній огляд, видалення пилу, підтягування кріплення контактних з'єднань, перевірка технічного стану контактних груп, регулювання реле часу. Огляд блоків трансформаторів та парної роботи.	
	<i>Обмежувач швидкості(ОШ)</i>	
2-4	Зовнішній огляд, перевірка роботи ОШ та уловлювачів. Перевірка достатності тягового зусилля на робочому шківі ОШ. Очистка корпусу і канату ОШ від пилу та бруду. Перевірка спрацювання вимикача уловлювачів.	
	<i>Ввідний пристрій</i>	
2-5	Зовнішній огляд, перевірка на належне функціонування.	
	<i>Шахта ліфта</i>	
2-6	Зовнішній огляд стану клемних коробок, підвісного кабелю та електророзводки. Перевірка стану та кріплення датчиків та шунтів у шахті, апаратів виклику. Підтягування електричних з'єднань.	
	<i>Противага</i>	
2-7	Зовнішній огляд стану та кріплення елементів противаги. Видалення пилу та бруду з вузлів та деталей противаги. Підтяжка різьбових з'єднань.	
	<i>Двері шахти (ДШ)</i>	
2-8	Перевірка стану ДШ. Перевірка надійності механічних кріплень, належного функціонування вимикачів зачинення і замкнення ДШ. При необхідності виконання відновлювальних регулювань.	
	<i>Дах та двері кабіни</i>	
2-9	Огляд стану обладнання на даху кабіни, перевірка функціонування механізмів реверсу дверей кабіни та механізму привода уловлювачів. Видалення пилу та бруду з обладнання на даху кабіни. Проведення необхідних регулювань контактів вимикачів контролю зачинення дверей кабіни, реверсу та привода дверей кабіни. Перевірка стану та кріплення підвіски кабіни	
	<i>Купе кабіни</i>	
2-10	Перевірка стану бокових щитів, підлоги, стелі, плінтусів, стулок дверей кабіни. Перевірка стану кнопочного	

	апарату, написів та індикації.	
	Нижня частина кабіни та обладнання прямику	
2-11	Огляд стану обладнання нижньої частини кабіни та прямику. Видалення бруду з обладнання нижньої частини кабіни та прямику. Перевірка стану і кріплення вузлів та деталей механізмів уловлювачів, натяжного пристрою канату ОШ. Перевірка спрацьовування вимикача натяжного пристрою канату ОШ. Перевірка необхідних регулювань. Прибирання прямику.	
	Перевірка працездатності ліфта	
2-12	Перевірка роботи ліфта у режимах керування з МП, нормальної роботи, управління з даху кабіни.	
3	КВАРТАЛЬНИЙ РЕМОНТ	
	Лебідка	
3.1	Перевірка стану та рівня оливи у редукторі	
	Станція керування (НКП)	
3.2	Перевірка стану ізоляції електропроводки НКП, блоків парної роботи, блоків трансформаторів, перевірки кріплення занулюючих проводів.	
	Обмежувач швидкості(ОШ)	
3.3	Перевірка роботи ОШ шляхом посадки кабіни на уловлювачі. Перевірка роботи вимикача уловлювачів, вимикача переспуску\перепідйому.	
	Ввідний пристрій	
3.4	Перевірка ізоляції провідників, зазорів між губками пінцетів, підтяжка контактних з'єднань. Очистка деталей ВП від пилу та бруду.	
	Двері шахти (ДШ)	
3.5	Очистка деталей та вузлів ДШ від пилу та бруду. Перевірка надійності кріплень. Перевірка та регулювання нормативних зазорів, провалів контактів вимикачів контролю зачинення ДШ. Перевірка справності роботи вимикачів контролю зачинення ДШ і замків ДШ.	
	Купе кабіни	
3.6	Ремонт щитів кабіни без їх зняття	
	Нижня частина кабіни та обладнання прямику	
3.7	Перевірка стану і кріплення башмаків та вкладишів кабіни та ДК. Перевірка стану і кріплення вузлів, деталей та щита підлоги. Перевірка і регулювання провалів контактів вимикачів підлоги.	

У разі якщо пропозиція учасника не відповідає наведеним технічним вимогам, така пропозиція буде відхилена як така, що не відповідає вимогам документації даної процедури закупівлі.

Кваліфікаційні критерії

№	Кваліфікаційні критерії	Що надається на підтвердження відповідності
1.	Наявність в Учасника процедури закупівлі обладнання, матеріально-технічної бази та технологій	<p>1.1. Довідка в довільній формі, за підписом уповноваженої особи учасника, завірена печаткою (у разі її використання), в якій зазначається інформація про наявність обладнання та матеріально – технічної бази необхідної для виконання послуг.</p> <p>1.2. Довідка в довільній формі, за підписом уповноваженої особи учасника, завірена печаткою (у разі її використання) та копії підтверджуючих документів щодо наявності власних автомобілів аварійної служби.</p> <p><i>У разі, якщо учасник використовує обладнання, яке йому не належить, додати скановані договори оренди або договори про надання транспортних послуг, діючі на період виконання договору з Замовником.</i></p>
2.	Наявність в Учасника процедури закупівлі працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід	<p>2.1. Довідка в довільній формі про наявність в Учасника працівників відповідної кваліфікації.</p> <p>В тому числі обов’язкова наявність:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не менше одного експерта технічного з промислової безпеки (надається: копія посвідчення або копія свідоцтва (сертифіката) про підвищення кваліфікації, дійсні протягом періоду надання послуг). - фахівця з неруйнівного контролю підприємства (надається: копія сертифіката)
3.	Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)	<p>3.1. Довідка на фірмовому бланку (у разі наявності таких бланків) в довільній формі за підписом керівника або уповноваженої особи учасника з інформацією (дата укладання договору, номер договору, найменування контрагента) про виконання аналогічних договорів (додається копія договору).</p>

У разі участі об'єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об'єднаних показників кожного учасника такого об'єднання на підставі наданої об'єднанням інформації.

Учасник повинен надати:

Інформацію в довільній формі про те, що учасник процедури закупівлі не є:

- громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах);
- юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран;
- юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь/Ісламська Республіка Іран, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах);
- юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів;
- пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178.

1-1. Якщо учасник закупівлі є громадянином РФ/РБ/ІРІ, який проживає на території України на законних підставах, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), є громадянин РФ/РБ/ІРІ, який проживає на території України на законних підставах, учасник надає у складі тендерної пропозиції документальне підтвердження підстав перебування на території України – посвідка на постійне чи тимчасове проживання, посвідчення біженця чи документ, що посвідчує надання притулку, паспортний документ та/ або іміграційна картка тощо.

1-2. Якщо учасник закупівлі є юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства РФ/РБ/ІРІ, активи якої в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів, учасник надає документ, що підтверджує передачу активів в управління, а саме згоду власника або відповідну ухвалу на передачу активів в управління.

2. Учасник, місце реєстрації або місце проживання якого на тимчасово окупованих територіях, надає довідку в довільній формі про зміну місця здійснення діяльності / адреси на підконтрольну територію, а також надає документальне підтвердження такої зміни (договір оренди, довідка ВПО, інформація про зміну податкової адреси тощо).

Тимчасово окупованою територією є частини території України, в межах яких збройні формування Російської Федерації та окупаційна адміністрація Російської Федерації встановили та здійснюють фактичний контроль або в межах яких збройні формування Російської Федерації встановили та здійснюють загальний контроль з метою встановлення окупаційної адміністрації Російської Федерації.